

Година реализације	2024
Месец реализације	(Multiple Items)
Напомена	(Multiple Items)

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
Општи програм обуке државних службеника	486	17507
01	9	318
УВОДНИ ПРОГРАМ ОБУКЕ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА	9	318
ПРИПРЕМА ЗА ПОЛАГАЊЕ ДРЖАВНОГ СТРУЧНОГ ИСПИТА	9	318
ОСНОВИ СИСТЕМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	1	28
РАДНО ЗАКОНОДАВСТВО	2	31
СИСТЕМ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ	2	122
УПРАВНИ ПОСТУПАК И УПРАВНИ СПОР	2	53
УСТАВНО УРЕЂЕЊЕ	1	32
УСТАВНО УРЕЂЕЊЕ - ОНЛАЈН ОБУКА	1	52
02	477	17189
ПРОГРАМ КОНТИНУИРАНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА У	471	17156
ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	34	1174
POWERPOINT ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ	4	45
АГИЛНО ПРЕТРАЖИВАЊЕ ИНТЕРНЕТА	4	211
БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ИКТ	1	50
БЕЗБЕДНО КОРИШЋЕЊЕ ИКТ - Безбедност деце на интернету	1	551
НАПРЕДНА ОБРАДА ТЕКСТА	5	64
НАПРЕДНЕ ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ	6	67
НАПРЕДНЕ ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ (МО)	1	18
РАД У ТИМОВИМА ПУТЕМ ИКТ	1	7
САВЛАДАЈТЕ ДОКУМЕНТ ПРЕ НЕГО ШТО ОН САВЛАДА ВАС!	3	39
ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ	6	91
ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ (МО)	1	15
ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ (стажисти ОЕБС)	1	16
ЗАШТИТА ЉУДСКИХ ПРАВА И ТАЈНОСТИ ПОДАКА	25	564
ДИСКРИМИНАЦИЈА ПРЕД ОРГАНИМА ЈАВНЕ ВЛАСТИ	2	44
ЗАШТИТА ЉУДСКИХ ПРАВА	2	70
ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ	1	8
ЗАШТИТА ПОДАКА О ЛИЧНОСТИ	3	107
ЗАШТИТА ПРАВА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ	1	8
ЗАШТИТА ПРАВА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ - Заштита права и спречавање		
дискриминације особа са инвалидитетом	3	41
ЗАШТИТА ТАЈНИХ ПОДАКА	1	10
ОБУКА ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАКА О ЛИЧНОСТИ	6	175
ОСНОВЕ ОБРАДЕ И ЗАШТИТЕ ПОДАКА	1	17
ОСНОВЕ УПРАВЉАЊА МИГРАЦИЈАМА	1	11
ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА БЕЗБЕДНОСНОГ СЕРТИФИКАТА	1	11

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
ПРАВА ПРИПАДНИКА НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА	2	33
УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ И СУЗБИЈАЊА ТРГОВИНЕ ЉУДИМА НА НАЦИОНАЛНОМ	1	29
ЗЕЛЕНА АГЕНДА	8	250
ЖИВОТНИ СТИЛ БЕЗ ОТПАДА (ZERO-WASTE LIFESTYLE)	1	71
ЗЕЛЕНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	2	31
КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ	2	106
ОДРЖИВИ РАЗВОЈ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ – ОНЛАЈН ОБУКА	1	12
ОДРЖИВИ РАЗВОЈ, ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ -		
Одрживи градови и територије – ОНЛАЈН ОБУКА	1	23
ЦИЉЕВИ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА	1	7
ИНОВАЦИЈЕ И ДИГИТАЛНО ДОБА	18	2415
ИНОВАЦИЈЕ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ И ДИГИТАЛНА ТРАНСФОРМАЦИЈА	1	136
ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НОВАЦИЈА – ПАРТНЕРСТВО ЗА И НОВАЦИЈЕ	1	23
КАКО ДА БУДЕМО КРЕАТИВНИ?	2	208
КРЕАТИВНО КОРИСНИЧКИ ОРИЈЕНТИСАНО КРЕИРАЊЕ УСЛУГА И ПОЛИТИКА		
("DESIGN THINKING") – ОНЛАЈН ОБУКА	1	17
МЕТАРЕГИСТАР И ИНТЕРОПЕРАБИЛНОСТ	1	13
НОВЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ	1	15
ПЛАНИРАЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА еУПРАВЕ И Business Process ТРАНСФОРМАЦИЈА	1	10
ПРАВО ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ	1	42
ПРИМЕНА DESIGN THINKING МЕТОДОЛОГИЈЕ У ЈАВНИМ ПОЛИТИКАМА	1	9
ПРИМЕНА ВЕШТАЧКЕ ИНТЕЛИГЕНЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ - ChatGPT	2	1335
ПРИМЕНА ВЕШТАЧКЕ ИНТЕЛИГЕНЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ - Генеративна Вештачка	1	438
ПРИСТУП ЦЕЛЕ УПРАВЕ (WoG) И ПРИМЕНА НА еУПРАВУ	1	14
УВОД У еУПРАВУ И НАЧИНИ УПРАВЉАЊА ТРАНСФОРМАЦИЈОМ	1	26
УПРАВЉАЊЕ еУПРАВОМ	1	18
УЧЕЊЕМ КА ПРОМЕНАМА – БУДИ ПРОМЕНА!	1	52
Четврта индустријска револуција: Нове технологије	1	59
ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР	17	552
Е-ИНСПЕКТОР	4	41
ЗЛОУПОТРЕБА ПРАВА НА ПРЕДСТАВКУ И ПРИТУЖБУ	1	6
ИЗВРШЕЊЕ РЕШЕЊА ДОНЕТОГ У ПОСТУПКУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	2	35
ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР - ВЕШТИНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ И ПРОФЕСИОНАЛНОГ	1	15
ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР – ОНЛАЈН ОБУКА	1	25
КА ЕФИКАСНИЈИМ ИНСПЕКЦИЈАМА – ОСНОВНА ОБУКА	1	7
НАЛОГ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР	1	6
ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ ИНСПЕКЦИЈЕ	2	151
ПРОЦЕНА РИЗИКА И СРАЗМЕРНОСТ У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ	2	136
СПОРАЗУМ О ПРИЗНАВАЊУ ПРЕКРШАЈА	2	130
ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА У ЈАВНОМ СЕКТОРУ	1	54
УВОД У ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ	1	54
ИНФОРМАТИЧКИ (ИТ) ПОСЛОВИ	13	3055
БАЗЕ ПОДАТАКА	2	30

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
ВЕБ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ОРГАНА	1	36
ИНФОРМАЦИОНА БЕЗБЕДНОСТ – Обука за подизање свести државним службеницима о информационој безбедности	1	2735
Обука за подизање свести руководиоцима државних институција о информационој	3	85
ОСНОВЕ РАЗВОЈА ВЕБ РЕШЕЊА	1	8
Панел у оквиру Програма обуке за подизање свести руководиоцима државних институција о информационој безбедности	2	89
ПРОГРАМ ОБУКА ЗА ДОПУНУ И ПРОШИРЕЊЕ ЗНАЊА О СИГУРНОСТНИМ КОНФИГУРАЦИЈАМА ИТ СИСТЕМА ЗА ИТ АДМИНИСТРАТОРЕ - Уводно предавање	1	38
Сигурност ИКТ мреже, система, апликација и база података	2	34
ЈАВНЕ НАБАВКЕ	22	281
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЗАКЉУЧИВАЊЕ, ИЗВРШЕЊЕ И ИЗМЕНЕ УГОВОРА	2	26
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ИЗРАДА ПЛАНА	2	16
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ПОРТАЛ	2	20
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ПОРТАЛ ЈАВНИХ НАБАВКИ	1	10
ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ПРИПРЕМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	2	24
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА	2	22
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИНОВАЦИЈА – ПАРТНЕРСТВО ЗА ИНОВАЦИЈЕ	1	2
НАБАВКЕ НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ	5	107
ОСНОВЕ ЈАВНИХ НАБАВКИ	1	8
ПРИМЕНА КРИТЕРИЈУМА ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ У ПОСТУПЦИМА	3	40
СОЦИЈАЛНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	1	6
ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ	15	345
АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА ВЛАДЕ - ПРОЦЕС ИЗРАДЕ,	2	52
ИДЕНТИФИКОВАЊЕ РЕСУРСА НЕОПХОДНИХ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПОЛИТИКАМА	1	31
ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ - ИЗРАДА ДОКУМЕНТА	1	10
ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ – ОНЛАЈН ОБУКА	1	7
ЈАВНЕ ПОЛИТИКЕ - ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА И ВРЕДНОВАЊЕ	1	4
КОРИШЋЕЊЕ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ,		
ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА, КООРДИНАЦИЈУ ЈАВНИХ ПОЛИТИКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ	4	106
ОБРАЧУН ТРОШКОВА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА	1	17
ПОКАЗАТЕЉИ У УПРАВЉАЊУ ЈАВНИМ ПОЛИТИКАМА	1	14
СРЕДЊОРОЧНО ПЛАНИРАЊЕ	2	93
ТЕСТ УТИЦАЈА НА МИКРО, МАЛЕ И СРЕДЊЕ ПРИВРЕДНЕ СУБЈЕКТЕ (ММСП ТЕСТ)	1	11
ЛИЧНИ РАЗВОЈ	43	1451
АНТИ – СТРЕС РАДИОНИЦА	1	35
ДЕЛЕГИРАЊЕ И ПОВРАТНА ИНФОРМАЦИЈА	1	8
ИЗГРАДЊА ПОБЕДНИЧКОГ МЕНТАЛИТЕТА	1	8
ИЗГРАДЊА ПОБЕДНИЧКОГ МЕНТАЛИТЕТА - Проактивност навика број 1 успешних	1	3
ИЗГРАДЊА ПОБЕДНИЧКОГ МЕНТАЛИТЕТА - Визија успешне личности и постављање	1	2
ИЗГРАДЊА ПОБЕДНИЧКОГ МЕНТАЛИТЕТА - Самоувереност особина број 1 успешних	1	3
ИЗГРАДЊА ПОБЕДНИЧКОГ МЕНТАЛИТЕТА - Транзиција од статичног до развојног	1	2
КАКО ДА БУДЕМО КРЕАТИВНИ	1	5

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
КАКО УСПОСТАВИТИ БАЛАНС ЛИЧНОГ И ПРОФЕСИОНАЛНОГ ЖИВОТА	6	195
КОЛИКО СМО ЕМОЦИОНАЛНО ИНТЕЛИГЕНТНИ	1	17
КОРИГОВАЊЕ ЛОШЕГ РАДНОГ УЧИНКА И ПОНАШАЊА	1	10
КУЛТУРА ЗДРАВОГ ЖИВОТА	3	186
МОТИВАЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ	1	10
ОТКРИЈТЕ СВОЈЕ „НАЈБОЉЕ ЈА“	3	219
ПЕТ НАЧИНА ДА ЕФИКАСНО ОБАВЉАМО ПОСАО	2	104
ПЛАНИРАЊЕ ЛИЧНОГ РАЗВОЈА И КАРИЈЕРЕ	2	135
ПОСТАВЉАЊЕ ЦИЉЕВА	2	11
ПРОДУКТИВАН САСТАНАК	2	8
ПУТ КА СРЕЋИ - ТЕХНИКЕ САМОМОТИВАЦИЈЕ	2	180
ТЕХНИКЕ ЗА РАСТ ПРОДУКТИВНОСТИ	1	2
ТИМОВИ И ТИМСКИ РАД	4	201
У ПАР КОРАКА ДО ОЧУВАЊА ФИЗИЧКОГ ЗДРАВЉА НА РАДУ	2	33
У ПАР КОРАКА ДО ОЧУВАЊА ФИЗИЧКОГ ЗДРАВЉА НА РАДУ - ОНЛАЈН ОБУКА	1	52
УПРАВЉАЊЕ ВРЕМЕНОМ	2	22
МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА И ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	11	174
EIPA - Representation of State interests and EU Governance	1	11
ДРЖАВНИ ПРОТОКОЛ СА ЕЛЕМЕНТИМА ПОСЛОВНОГ ПРОТОКОЛА	2	34
ДРЖАВНИ ПРОТОКОЛ СА ЕЛЕМЕНТИМА ПОСЛОВНОГ ПРОТОКОЛА - МБП.једнакост	1	8
ДРЖАВНИ ПРОТОКОЛ СА ЕЛЕМЕНТИМА ПОСЛОВНОГ ПРОТОКОЛА - МДУЛС	1	22
ИНТЕРКУЛТУРАЛНА КОМУНИКАЦИЈА	2	19
КОХЕЗИОНА ПОЛИТИКА ЕУ - УВОД - ОНЛАЈН ОБУКА	1	14
ПРИМЕНА СПОРАЗУМА О СТАБИЛИЗАЦИЈИ И ПРИДРУЖИВАЊУ (ССП)	1	17
ПРИМЕНА СПОРАЗУМА О СТАБИЛИЗАЦИЈИ И ПРИДРУЖИВАЊУ (ССП) - ОНЛАЈН	1	9
УВОД У ЕУ - АБЦ ЕВРОПСКА УНИЈА	1	40
НОРМАТИВНИ ПРОЦЕС	10	139
АНАЛИЗА ЕФЕКТА ПРОПИСА - ПУТ ДО КВАЛИТЕТНИХ ПРОПИСА	1	8
ЗАКОНОДАВНИ ПРОЦЕС – ОСНОВНА ОБУКА -ОНЛАЈН ОБУКА	1	20
ИЗРАДА ЗАКОНА	2	35
ИЗРАДА ПОДЗАКОНСКИХ АКТА	2	31
МЕТОДОЛОГИЈА ИЗРАДЕ ПРОПИСА	3	40
УЧЕШЋЕ ЈАВНОСТИ У ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ НАЦРТА ПРОПИСА И ДОКУМЕНАТА ЈАВНИХ	1	5
ОБУКА РЕАЛИЗАТОРА – ТРЕНИНГ АКАДЕМИЈА	19	314
АЛАТИ И ТЕХНИКЕ У РАДУ СА „ТЕШКИМ“ ПОЛАЗНИЦИМА	1	26
ИСТАКНИТЕ СЕ СВОЈОМ (POWERPOINT) ПРЕЗЕНТАЦИЈОМ	2	22
КАКО ДА ЗНАМО ДА ЋЕ ПОЛАЗНИЦИ ПРИМЕНИТИ НАУЧЕНО	1	19
КАКО НАПРАВИТИ ДОБАР ТЕСТ НАКОН ОБУКЕ	1	17
КАКО СПРОВЕСТИ УСПЕШАН ВЕБИНАР	1	13
КАКО УСПЕШНО ВОДИТИ ПРОЦЕС КОМУНИКАЦИЈЕ У ГРУПИ	1	8
КОНФЕРЕНЦИЈА ЗА ТРЕНЕРЕ - Тренери 2.0	1	58
НАУЧИТЕ ДА КРЕИРАТЕ ОНЛАЈН ОБУКЕ	1	7
ОБУКА ПРЕДАВАЧА - Training Of Trainers (ToT)	4	66

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
ПОСТАНИТЕ МЕНТОР	2	24
ПРИМЕНА ИНТЕРАКТИВНИХ МЕТОДА И ТЕХНИКА	1	7
РАЗВОЈ ДИЗАЈНА (ПЛАНА) ОБУКЕ	1	13
СТУДИЈА СЛУЧАЈА – ПРИПРЕМА И ПРИМЕНА	1	17
СУСРЕТИ ТРЕНЕРА са Правосудном академијом	1	17
ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ	22	467
PR PITCHING	1	3
ВЕШТИНЕ ГОВОРНИШТВА И ЈАВНОГ НАСТУПА	4	50
ГОВОР ТЕЛА У ЈАВНОМ НАСТУПУ	2	40
ЈАВНИ НАСТУП У ОНЛАЈН ОКРУЖЕЊУ	3	156
КРИЗНИ PR	1	4
МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ	1	21
МЕНАџМЕНТ ДОГАЂАЈА	1	6
ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ	2	16
ОСНОВЕ МАРКЕТИНГ МЕНАџМЕНТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ	1	4
ПИСАЊЕ САОПШТЕЊА И ИЗЈАВА ЗА МЕДИЈЕ	2	15
САВЛАДАЈТЕ ТРЕМУ ПРЕ НЕГО ШТО ОНА САВЛАДА ВАС	3	35
УПРАВЉАЊЕ ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА	1	117
ПОСЛОВНА КОМУНИКАЦИЈА	28	1062
АСЕРТИВНА КОМУНИКАЦИЈА	5	438
ВЕШТИНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ - Пословна и језичка комуникација	1	36
ВЕШТИНЕ УПРАВЉАЊА И РЕШАВАЊА КОНФЛИКАТА	4	52
КАДА АСЕРТИВНОСТ ПРЕЛАЗИ У АГРЕСИВНОСТ - ЗАМКЕ ПОСЛОВНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ	3	29
МОЋ ПОВРАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	1	6
ПИСАНА КОМУНИКАЦИЈА	3	46
РАЗВОЈ ВЕШТИНЕ ПРИПОВЕДАЊА (STORYTELLING)	3	191
УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА БЕСА (ANGER MANAGEMENT)	1	19
УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА БЕСА (ANGER MANAGEMENT)	1	15
УПРАВЉАЊЕ КОНФЛИКТИМА	1	8
УСПЕШНО КОМУНИЦИРАЊЕ - Јавна управа и ефикасни сервис грађанима и	1	34
УСПЕШНО КОМУНИЦИРАЊЕ - Јавни наступ	1	0
УСПЕШНО КОМУНИЦИРАЊЕ - Комуникатор	1	38
УСПЕШНО КОМУНИЦИРАЊЕ - Комуникација на друштвеним мрежама	1	99
УСПЕШНО КОМУНИЦИРАЊЕ - Кризна комуникација	1	51
ПРЕВЕНЦИЈА КОРУПЦИЈЕ	21	816
ЕТИКА И ИНТЕГРИТЕТ	4	258
ЗАШТИТА УЗБУЊИВАЧА	2	80
ЗАШТИТА УЗБУЊИВАЧА - НАПРЕДНИ НИВО	1	4
ИЗРАДА, СПРОВОЂЕЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНОВА ИНТЕГРИТЕТА	4	92
ЛОБИРАЊЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ	2	67
НЕПРАВИЛНОСТИ У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ	3	73
ПРАВО НА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	3	201
ПРОВЕРА ИМОВИНЕ И ПРИХОДА ЈАВНИХ ФУНКЦИОНЕРА И РЕГИСТРИ	1	24

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА ЈАВНИХ ФУНКЦИОНЕРА, ПРЕНОС УПРАВЉАЧКИХ ПРАВА И ОГРАНИЧЕЊА ПО ПРЕСТАНКУ ЈАВНЕ ФУНКЦИЈЕ	1	17
РОДНА РАВНОПРАВНОСТ	5	314
ОБУКА ЛИЦА ЗАДУЖЕНИХ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ	1	22
РОДНА РАВНОПРАВНОСТ И РОДНО ЗАСНОВАНО НАСИЉЕ	3	282
РОДНО ОДГОВОРНО БУЏЕТИРАЊЕ	1	10
СТРАНИ ЈЕЗИЦИ	3	96
HOW TO HAVE EFFECTIVE MEETINGS IN ENGLISH	1	11
HOW TO WRITE PROFESSIONAL E-MAILS IN ENGLISH	1	17
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК 2024 А1 А2 Б1 Б2 Ц1	1	68
УПРАВА И ЈАВНЕ УСЛУГЕ	29	893
АГИЛНО УПРАВЉАЊЕ	1	22
ЕЛЕКТРОНСКЕ УСЛУГЕ	2	90
ЕЛЕКТРОНСКЕ УСЛУГЕ - еДозвола	2	16
ЕЛЕКТРОНСКЕ УСЛУГЕ - Портал еКонсултације	1	26
ЕЛЕКТРОНСКО КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ	4	57
ЕЛЕКТРОНСКО КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ - КИМ	6	165
ЕЛЕКТРОНСКО КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ - МИНБПД	2	17
ЕЛЕКТРОНСКО КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ – ОНЛАЈН ОБУКА	1	134
КОНЦЕПТ ДОБРЕ УПРАВЕ	1	55
КОНЦЕПТ ДОБРЕ УПРАВЕ – ОНЛАЈН ОБУКА	1	29
КРЕАТИВНО КОРИСНИЧКИ ОРИЈЕНТИСАНО КРЕИРАЊЕ УСЛУГА И ПОЛИТИКА (DESIGN THINKING) - МАПИРАЊЕ ИСКУСТВА ПОЛАЗНИКА	1	32
КРЕИРАЊЕ УСЛУГА ПО МЕРИ ГРАЂАНА	1	33
ОПТИМИЗАЦИЈА АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА И ЗАХТЕВА	1	13
РАД И КОМУНИКАЦИЈА СА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА	4	161
УПРАВЉАЊЕ РЕГИСТРОМ АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА И ПОПИС АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА И ЗАХТЕВА	1	43
УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ	4	76
САФ - ЗАЈЕДНИЧКИ ОКВИР ПРОЦЕНЕ	1	9
МЕНАЏМЕНТ КВАЛИТЕТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ	1	5
УВОД У УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ	1	26
УВОД У УПРАВЉАЊЕ КВАЛИТЕТОМ - ЦАФ - европски модел управљања квалитетом	1	36
УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	26	627
АНАЛИЗА ОПИСА ПОСЛОВА РАДНОГ МЕСТА И ИЗРАДА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА	1	15
БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ	1	42
БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ - Противпожарна заштита за запослене у НАЈУ	1	12
ВРЕДНОВАЊЕ РАДНЕ УСПЕШНОСТИ	2	104
ВРЕДНОВАЊЕ РАДНЕ УСПЕШНОСТИ - МИНПОЉ	1	107
ДОБРО УПРАВЉАЊЕ У ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ	1	15
КАДРОВСКО ПЛАНИРАЊЕ	1	3
КАРИЈЕРНО САВЕТОВАЊЕ	1	4

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
КОЛЕКТИВНО ПРЕГОВАРАЊЕ	1	4
КОРИГОВАЊЕ ЛОШЕГ РАДНОГ УЧИНКА И ПОНАШАЊА	1	6
МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ ОДАБИРА КАДРОВА	3	43
МОБИНГ – СПРЕЧАВАЊЕ И ЗАШТИТА ОД ЗЛОСТАВЉАЊА НА РАДУ	3	38
ОБУКА ЗА ПРОЦЕНУ ПОНАШАЈНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА	2	23
ПЛАНИРАЊЕ И РАЗВОЈ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	1	7
ПРОПИСИ И ПРОЦЕДУРЕ У ОБЛАСТИ ЗАПОШЉАВАЊА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА	1	29
РАДНИ ОДНОСИ У ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА – ПРИМЕНА У ПРАКСИ	2	33
СТРАТЕШКО УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	1	13
УВОД У УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	1	9
УВОДНИ ВЕБИНАР ЗА СТУДЕНТЕ НА ПРАКСИ	1	120
УПРАВЉАЊЕ ПОДАЦИМА	30	455
MS POWER BI	2	23
POWER QUERY	3	36
АНАЛИТИЧКИ СЕРВИС – ОСНОВНИ АЛАТ ЗА УПОТРЕБУ ПОДАТАКА НА НИВОУ ЈЛС	1	18
КАКО ДА КОРИСТИТЕ ПИВОТ ТАБЕЛЕ У ЕКСЕЛУ?	6	90
КАКО ДА КОРИСТИТЕ ПИВОТ ТАБЕЛЕ У ЕКСЕЛУ? (МО)	1	18
КАКО КРЕИРАТИ ДОБАР ИЗВЕШТАЈ	3	31
НАПРЕДНЕ ФУНКЦИЈЕ У ЕКСЕЛУ	3	44
НАПРЕДНЕ ФУНКЦИЈЕ У ЕКСЕЛУ (МО)	1	14
ОД ПОДАТКА ДО ИНФОРМАЦИЈЕ У ЧЕТИРИ КОРАКА	2	21
ОСНОВНА ОБУКА ЗА СЛУЖБЕНИКА ЗА ПОДАТКЕ (DATA OFFICER)	1	10
ОТВАРАЊЕ ПОДАТАКА	1	85
Откључавање потенцијала: Подаци високе вредности	1	23
ПОДАЦИ У ЈАВНОМ СЕКТОРУ - УПОТРЕБА ПОДАТАКА, ДЕФИНИСАЊЕ ПОКАЗАТЕЉА И ПРИМЕНА НАПРЕДНОГ АНАЛИТИЧКО ИЗВЕШТАЈНОГ СИСТЕМА ЈЛС У ДОНОШЕЊУ		
ОДЛУКА ЗАСНОВАНИХ НА ЧИЊЕНИЦАМА	1	5
РАДИОНИЦА НА ТЕМУ ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА - Practical Workshop on LLM	1	17
УЗ НАЦИОНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ ГЕОПРОСТОРНИХ ПОДАТАКА КА ЕФИКАСНИЈОЈ УПРАВИ И БОЉИМ ЈАВНИМ УСЛУГАМА	1	5
УЗ НАЦИОНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ ГЕОПРОСТОРНИХ ПОДАТАКА КА ЕФИКАСНИЈОЈ УПРАВИ И БОЉИМ ЈАВНИМ УСЛУГАМА - ОНЛАЈН ОБУКА	1	10
УПРАВЉАЊЕ ПРОГРАМИМА И ПРОЈЕКТИМА И МЕЂУНАРОДНОМ РАЗВОЈНОМ	39	1053
„PM2“ МЕТОДОЛОГИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТИМА	1	23
Templates of Monitoring in IPA 3	1	49
WORKSHOP for the specific procedures applicable to the Managing Authorities, Intermediated Bodies and NIPAC TS involved in the programming and implementation of	1	35
WORKSHOP Indicators and Project (Action Documents) Cost Estimation and related risks	1	22
WORKSHOP Presentation of changes in the Manuals for territorial cooperation shared management programmes with EU Member states under IPA III	1	42
ИНСТРУМЕНТ ЗА ПРЕТПРИСТУПНУ ПОМОЋ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ	1	19
ИПАРД	1	2
КОХЕЗИОНА ПОЛИТИКА ЕУ – УВОД	1	5

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
НЕПРАВИЛНОСТИ У ИПА КОНТЕКСТУ	2	74
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ФИНАНСИРАЊА ИЗ РАЗЛИЧИТИХ ДОСТУПНИХ ИЗВОРА -	1	26
ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПДВ – А И ЦАРИНЕ У ДЕЦЕНТРАЛИЗОВАНОМ/ ИНДИРЕКТНОМ	1	19
ОСНОВЕ ЈАВНИХ НАБАВКИ И УПРАВЉАЊА УГОВОРИМА (ПРАГ)	1	18
ПЛАНИРАЊЕ СРЕДСТАВА ИПА И НАЦИОНАЛНОГ УЧЕШЋА У КОНТЕКСТУ		
ИНДИРЕКТНОГ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА И КОНТРОЛЕ	1	23
ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗРАДА ВИШЕГОДИШЊИХ ИПА ОПЕРАТИВНИХ ПРОГРАМА –	1	48
ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗРАДА ВИШЕГОДИШЊИХ ИПА ОПЕРАТИВНИХ ПРОГРАМА – KPIs	1	59
ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗРАДА ВИШЕГОДИШЊИХ ИПА ОПЕРАТИВНИХ ПРОГРАМА –		
Simplified cost options (SCO) i Grant schemes	1	45
ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗРАДА ВИШЕГОДИШЊИХ ИПА ОПЕРАТИВНИХ ПРОГРАМА –		
Training of Trainers Programme on Cohesion Policy 3. дан	1	12
ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗРАДА ВИШЕГОДИШЊИХ ИПА ОПЕРАТИВНИХ ПРОГРАМА –		
Training of Trainers Programme on Cohesion Policy 5. дан	1	12
ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗРАДА ВИШЕГОДИШЊИХ ИПА ОПЕРАТИВНИХ ПРОГРАМА –	1	65
ПРОГРАМИРАЊЕ И ИЗРАДА ВИШЕГОДИШЊИХ ИПА ОПЕРАТИВНИХ ПРОГРАМА –		
Развој система за управљање кохезионом политиком	3	173
СПРОВОЂЕЊЕ ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ У КОНТЕКСТУ ИПА	1	23
УГОВОРИ О ГРАНТОВИМА - ПРИПРЕМА И УГОВАРАЊЕ	1	16
УГОВОРИ О ГРАНТОВИМА – СПРОВОЂЕЊЕ	1	18
УГОВОРИ О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА (ПРАГ) – СПРОВОЂЕЊЕ	1	13
УГОВОРИ О НАБАВЦИ РОБЕ (ПРАГ) – ПРИПРЕМА И УГОВАРАЊЕ	1	10
УГОВОРИ О НАБАВЦИ РОБЕ (ПРАГ) – СПРОВОЂЕЊЕ	1	5
УГОВОРИ О ПРУЖАЊУ УСЛУГА (ПРАГ) – ПРИПРЕМА И УГОВАРАЊЕ	1	8
УГОВОРИ О ПРУЖАЊУ УСЛУГА (ПРАГ) - СПРОВОЂЕЊЕ	1	11
УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТИМ ЦИКЛУСОМ	4	124
ФИДИК РАДОВИ - ПРИПРЕМА, УГОВАРАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ	1	15
ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ У ИПАРД КОНТЕКСТУ	1	16
ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ У КОНТЕКСТУ ИНДИРЕКТНОГ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА И	1	8
ХОРИЗОНТАЛНА ПИТАЊА ЗА НОСИОЦЕ ХОРИЗОНТАЛНИХ ФУНКЦИЈА	1	15
УПРАВНИ ПОСТУПАК	6	207
ОПШТИ УПРАВНИ ПОСТУПАК	1	17
ОПШТИ УПРАВНИ ПОСТУПАК – ОНЛАЈН ОБУКА	1	31
ПРИМЕНА ЗУП-А У ПРАКСИ	1	107
РЕДОВНА И ВАНРЕДНА ПРАВНА СРЕДСТВА У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ	1	20
ТОК ПРВОСТЕПЕНОГ УПРАВНОГ ПОСТУПКА ДО ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА	1	15
УЧЕСНИЦИ У УПРАВНОМ ПОСТУПКУ И ЊИХОВЕ ДУЖНОСТИ	1	17
ФИНАНСИЈСКО-МАТЕРИЈАЛНО ПОСЛОВАЊЕ	22	322
БУЏЕТСКО РАЧУНОВОДСТВО И ИЗВЕШТАВАЊЕ	1	16
ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА	1	5
КОРИШЋЕЊЕ СИСТЕМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКО ФАКТУРИСАЊЕ	1	7
МЕНТОРСТВО У ОБЛАСТИ ФИНАНСИЈСКО-МАТЕРИЈАЛНОГ ПОСЛОВАЊА	1	1
ОЦЕНА И ПРАЋЕЊЕ КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА	1	9

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
ПЛАНИРАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ ОБЛАСТИ ФИНАНСИРАЊА	1	29
ПОРЕСКО ПОСЛОВАЊЕ	1	7
ПРИПРЕМА, ПРАЋЕЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ У ПРОЦЕСУ ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТИРАЊА	1	22
РАД СА ИЗВЕШТАЈИМА У ОКВИРУ ЦЕНТРАЛНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ЗА	1	20
РАД У ЦЕНТРАЛИЗОВАНОЈ БАЗИ КАПИТАЛНИХ ПРОЈЕКТА (ПИМИС)	1	23
РАД У ЦЕНТРАЛНОМ ИНФОРМАЦИОНОМ СИСТЕМУ ЗА ОБРАЧУН ПРИМАЊА (ИСКРА) -	3	52
РАД У ЦЕНТРАЛНОМ ИНФОРМАЦИОНОМ СИСТЕМУ ЗА ОБРАЧУН ПРИМАЊА (ИСКРА) -	3	60
РАЧУНОВОДСТВО У ЈАВНОМ СЕКТОРУ КРОЗ ПРИМЕНУ МРС ЈС (ИПСАС)	1	5
РЕВИЗИЈА ЈАВНОГ СЕКТОРА	2	21
УВОД У ЈАВНЕ ФИНАНСИЈЕ	1	6
УНОС ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАНОВА У ОКВИРУ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА СПИРИ	1	19
ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА КОЈЕ РЕАЛИЗУЈУ УДРУЖЕЊА	1	20
ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА СЛУЖБЕНИКЕ ЗА ЕТИКУ И ИНТЕГРИТЕТ	6	33
ПРЕВЕНЦИЈА КОРУПЦИЈЕ	6	33
Механизми заштите јавног интереса	1	6
Механизми заштите јавног интереса 2	1	5
Планирање активности службеника за етику и интегритет	1	5
Планирање активности службеника за етику и интегритет- демонстрација	1	6
Притужбе на рад и праћење примене Кодекса понашања државних службеника у	1	4
Улога службеника за етику и интегритет	1	7
Програм обуке руководиоца у државним органима	45	644
ОЗ	45	644
ПРОГРАМ ОБУКЕ РУКОВОДИЛАЦА У ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА	45	644
ПРОГРАМ КОНТИНУИРАНОГ УСАВРШАВАЊА И РАЗВОЈА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА	20	131
БЕЗБЕДНОСНА КУЛТУРА	1	7
ДИЗАЈНИРАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЈАВНИХ УСЛУГА	1	3
ДРЖАВНИ ПРОТОКОЛ	1	8
ИЗАЗОВИ ЧЛАНСТВА У ЕУ (ЧЛАНСТВО У ЕУ 2023-03-0117)	1	9
ИНДИВИДУАЛНИ КОУЧИНГ	1	7
ЛИДЕРИ КОЈИ ПРЕДВОДЕ ПРОМЕНЕ	2	8
ОБРАЋАЊЕ У ЈАВНОСТИ И МЕДИЈСКИ НАСТУП	3	22
РЕШАВАЊЕ ЕТИЧКИХ ДИЛЕМА	1	9
РУКОВОДИЛАЦ КАО КОУЧ	1	5
РУКОВОДИЛАЦ КАО КОУЧ - Коучинг сесије	5	23
СТРАТЕШКО УПРАВЉАЊЕ, ФИНАНСИЈЕ И ЕФИКАСНОСТ	1	3
УПРАВЉАЊЕ СОБОМ	1	6
УПРАВЉАЧКА ОДГОВОРНОСТ Masterclass: Managerial Accountability	1	21
ПРОГРАМ ОБУКЕ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА КОЈИ СЕ ПРИПРЕМАЈУ ИЛИ НАЛАЗЕ НА РУКОВОДЕЋИМ РАДНИМ МЕСТИМА	12	489
ИЗГРАДЊА ОРГАНИЗАЦИОНЕ КУЛТУРЕ	1	4
МОДЕРАН КОНЦЕПТ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА У ДРЖАВНОЈ УПРАВИ	1	9
ОСНОВЕ УПРАВЉАЧКЕ ОДГОВОРНОСТИ – ОНЛАЈН ОБУКА	1	52
ПРАЋЕЊЕ УЧИНКА И ВРЕДНОВАЊЕ РАДНЕ УСПЕШНОСТИ	2	186

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
ПРОЈЕКТНИ ЦИКЛУС	1	30
РУКОВОДИЛАЦ КАО КОУЧ	2	85
УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТНИМ ЦИКЛУСОМ	1	12
УПРАВЉАЊЕ ПРОМЕНАМА И РУКОВОЂЕЊЕ	1	2
ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА - ОНЛАЈН ОБУКА	1	42
ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА У ЈАВНОМ СЕКТОРУ	1	67
ПРОГРАМ ОБУКЕ НОВОПОСТАВЉЕНИХ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА НА ПОЛОЖАЈУ	13	24
ЈА И МОЈ ТИМ: Напредне комуникационе вештине	1	0
ЈА И МОЈ ТИМ: Постизање резултата преко других	2	0
ЈА И МОЈ ТИМ: Самосвесност и лична делотворност у остваривању резултата	1	0
ЈА И МОЈ ТИМ: УЉР за државне службенике на положајима	1	0
КОНТЕКСТ: Радно окружење државних службеника на положају - Крупни план	1	0
КОНТЕКСТ: Радно окружење државних службеника на положају - На путу ка чланству	1	0
ОСНОВЕ - СУШТИНСКА ПИТАЊА	1	24
ОСТВАРИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА: Пружање јавних услуга - Остваривање пуне користи од	1	0
ОСТВАРИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА: Пружање јавних услуга - Остваривање резултата кроз	1	0
ОСТВАРИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА: Управљање системом јавних политика	3	0
Општи програм обуке запослених у јединицама локалне самоуправе	131	2906
06	59	1427
ПРОГРАМ КОНТИНУИРАНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У	59	1427
ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ	9	157
АГИЛНО ПРЕТРАЖИВАЊЕ ИНТЕРНЕТА	1	56
НАПРЕДНА ОБРАДА ТЕКСТА	1	9
НАПРЕДНЕ ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ	1	8
НАПРЕДНЕ ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ (ГОНБГД)	2	31
ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ	1	8
ТАБЕЛАРНЕ КАЛКУЛАЦИЈЕ (ГОНБГД)	3	45
ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	1	20
ОСНОВЕ КОХЕЗИОНЕ ПОЛИТИКЕ ЕУ	1	20
ИНОВАЦИЈЕ И ДИГИТАЛНО ДОБА	1	2
І2=ИНИЦИЈАТИВА И ИНОВАЦИЈЕ	1	2
ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР	2	27
ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР – Надзор над применом мера за заштиту становништва од заразних болести - ОНЛАЈН ОБУКА	1	0
КА ЕФИКАСНИЈИМ ИНСПЕКЦИЈАМА – ОСНОВНА ОБУКА	1	27
ЛИЧНИ РАЗВОЈ	24	683
ДОНОШЕЊЕ КВАЛИТЕТНИХ ОДЛУКА	1	5
ИНВЕСТИРАЈТЕ У СВОЈЕ ЗАПОСЛЕНЕ – МЕТОДЕ РАЗВОЈА ЗАПОСЛЕНИХ	1	5
ЈАВНИ НАСТУП	1	112
КАКО ДА АСЕРТИВНО КОМУНИЦИРАМО	1	19
КАКО УСПОСТАВИТИ БАЛАНС ЛИЧНОГ И ПРОФЕСИОНАЛНОГ ЖИВОТА	2	50
КОЛИКО СМО ЕМОЦИОНАЛНО ИНТЕЛИГЕНТНИ	4	285
КОУЧИНГ РАЗГОВОРИ	1	36

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
ОТКРИЈТЕ СВОЈЕ „НАЈБОЉЕ ЈА“	1	10
ПЛАНИРАЊЕ ЛИЧНОГ РАЗВОЈА И КАРИЈЕРЕ	2	52
ПОСТАВЉАЊЕ ЦИЉЕВА	1	33
ПРЕЗЕНТАЦИЈА	1	13
РАЗВОЈ КРЕАТИВНОСТИ	1	9
ТИМСКИ РАД	1	3
УПРАВЉАЊЕ ВРЕМЕНОМ	1	7
УПРАВЉАЊЕ НЕЗАДОВОЉНИМ КОРИСНИЦИМА	1	2
УПРАВЉАЊЕ СТРЕСОМ	4	42
ОБУКА РЕАЛИЗАТОРА	1	17
ОБУКА МЕНТОРА	1	17
ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ	1	9
ЈАВНИ НАСТУП	1	9
ПОСЛОВНА КОМУНИКАЦИЈА	6	110
ЕЛЕКТРОНСКА ПОСЛОВНА КОМУНИКАЦИЈА	1	18
КАКО ДА АСЕРТИВНО КОМУНИЦИРАМО	3	58
МОЋ ПОВРАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ	1	27
УПРАВЉАЊЕ КОНФЛИКТОМ	1	7
ПРИМЕНА ПРОПИСА	1	6
АПЛИКАЦИЈА ЗА ОЧИТАВАЊЕ ДИГИТАЛНИХ ЗЕЛЕНИХ СЕРТИФИКАТА - НАДЗОР НАД ПРИМЕНОМ МЕРА ЗА ЗАШТИТУ СТАНОВНИШТВА ОД ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ	1	6
УПРАВА У СЛУЖБИ ГРАЂАНА И ПРИВРЕДЕ	6	168
АНАЛИЗА И ПОПИС АДМИНИСТРАТИВНИХ ЗАХТЕВА	1	41
ЕЛЕКТРОНСКО КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ	1	46
ОПТИМИЗАЦИЈА АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА	1	47
РАД И КОМУНИКАЦИЈА СА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА	1	6
УПРАВЉАЊЕ РЕГИСТРОМ АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА И ПОПИС	2	28
УПРАВЉАЊЕ ПОДАЦИМА	6	148
КАКО ДА КОРИСТИТЕ ПИВОТ ТАБЕЛЕ У ЕКСЕЛУ?	3	70
ОТВАРАЊЕ ПОДАКА	1	33
ПРИМЕНА АНАЛИТИЧКО ИЗВЕШТАЈНОГ СИСТЕМА ЈЛС	1	7
ПРИМЕНА НАПРЕДНОГ АНАЛИТИЧКО ИЗВЕШТАЈНОГ СИСТЕМА ЈЛС У ДОНОШЕЊУ		
ОДЛУКА ЗАСНОВАНИХ НА ЧИЊЕНИЦАМА - Панел дискусија	1	38
УПРАВНИ ПОСТУПАК	1	80
ОПШТИ УПРАВНИ ПОСТУПАК	1	80
07	72	1479
ПРОГРАМ КОНТИНУИРАНОГ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У	72	1479
БЕЗБЕДНОСТ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ	6	51
ДЕЛОВАЊЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ	1	8
КРИЗНА КОМУНИКАЦИЈА - Кризна комуникација у ванредним ситуацијама	1	9
ОБНОВА НАКОН ЕЛЕМЕНТАРНЕ И ДРУГЕ НЕПОГОДЕ	1	4
СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА	1	10

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
СМАЊЕЊЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА - Добро управљање у контексту смањења ризика од катастрофа и управљања у ванредним ситуацијама	1	8
ЦИВИЛНА ЗАШТИТА	1	12
ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ	7	67
ПЛАНИРАЊЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ	7	67
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	3	88
ПРИЛАГОЂАВАЊЕ НА ИЗМЕЊЕНЕ КЛИМАТСКЕ УСЛОВЕ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ	3	88
ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ИНВЕСТИЦИЈЕ У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ	2	21
ПРИМЕНА ПРАВИЛА ЗА КОНТРОЛУ ДРЖАВНЕ ПОМОЋИ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ	2	21
ОСТВАРИВАЊЕ, ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЉУДСКИХ И МАЊИНСКИХ ПРАВА	2	88
ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА ДЕТЕТА	1	23
РОДНА РАВНОПРАВНОСТ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ	1	65
ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	4	86
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА	4	86
УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	27	528
БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТА НА РАДУ	1	20
МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ ОДАБИРА КАДРОВА	8	147
ПРОПИСИ И ПРОЦЕДУРЕ У ПРОЦЕСУ ЗАПОШЉАВАЊА	8	156
СПРОВОЂЕЊЕ ИНТЕРВЈУА НА БАЗИ КОМПЕТЕНЦИЈА	10	205
УПРАВЉАЊЕ НОРМАТИВНИМ ПРОЦЕСОМ И УРЕЂИВАЊЕ РАДА ОРГАНА И СЛУЖБИ		
ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	7	88
МЕЂУОПШТИНСКА САРАДЊА У ПРИМЕНИ ДЕЛОКРУГА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ	1	2
УКЉУЧИВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ У ИЗРАДУ ОПШТИХ АКТА ЛОКАЛНЕ	6	86
УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТИМА	4	282
Обука за пројектно суфинасирање јединица локалне самоуправе као и медијских и новинарских удружења и чланова комисије	3	257
ПОВЕЗИВАЊЕ ЛОКАЛНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА НИВОУ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ КРОЗ МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ – ПРОГРАМ ГРАЂАНИ, РАВНОПРАВНОСТ, ПРАВА И	1	25
УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	10	180
КАПИТАЛНО БУЏЕТИРАЊЕ У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	8	150
РОДНО БУЏЕТИРАЊЕ У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ	2	30
Програм обуке руководиоца у јединицама локалне самоуправе	26	225
08	26	225
ПРОГРАМ ОБУКЕ РУКОВОДИЛАЦА У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	26	225
ПРОГРАМ ОБУКЕ РУКОВОДИЛАЦА У УНУТРАШЊИМ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА ГРАДСКЕ (ОПШТИНСКЕ) УПРАВЕ	22	199
ДОБРО УПРАВЉАЊЕ – 12 начела доброг управљања и европска ознака изврсности	1	10
ДОБРО УПРАВЉАЊЕ - Корупција, фаворитизам, проневера ... како их спречити у	1	14
ЕФЕКТИВНО ЛИДЕРСТВО	1	6
ИЗВЕШТАЈ О РАДНОМ УЧИНКУ	1	2
ИНВЕСТИЦИЈЕ И ПРИВРЕДНИ РАЗВОЈ	2	12
ИНТЕРНА И ЕКСТЕРНА КОМУНИКАЦИЈА	1	11
КОМУНИКАЦИЈА СА ГРАЂАНИМА	1	11

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
КОРИСНИЧКИ СЕРВИС - ОСНОВЕ - Љубазна и насмејана Општина	1	3
ЛИДЕРСКИ СТИЛОВИ И ТЕХНИКЕ	1	6
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА И ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	2	21
МОДЕРАН КОНЦЕПТ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ	1	13
МОТИВАЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ	1	3
ОСНОВЕ ЈАВНИХ НАБАВКИ	2	26
ОСНОВЕ ЈАВНИХ ПОЛИТИКА	1	8
ОСНОВЕ ЈАВНИХ ФИНАНСИЈА	1	6
ОСНОВЕ ЈАВНИХ ФИНАНСИЈА - Увод у јавне финансије	1	10
ПРАВНИ ОКВИР ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА	1	28
СИСТЕМ 5С	1	5
УПРАВЉАЊЕ ЕФИКАСНИМ ТИМОВИМА	1	4
ПРОГРАМИ ОБУКЕ ЗА ФУНКЦИОНЕРЕ И СЛУЖБЕНИКЕ НА ПОЛОЖАЈУ У ЈЛС	4	26
ЕТИЧКИ КОДЕКС ФУНКЦИОНЕРА У ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1	10
КОМУНИКАЦИЈА ВИЗИЈЕ И МИСИЈЕ	1	4
ОРГАНИЗАЦИОНА ТРАНСФОРМАЦИЈА: УПРАВЉАЊЕ ПРОМЕНАМА	1	12
ОРИЈЕНТАЦИЈА ФУНКЦИОНЕРА И СЛУЖБЕНИКА НА ПОЛОЖАЈУ У ОРГАНИМА ЈЛС -	1	0
Посебни догађаји	5	258
00	5	258
ОСТАЛИ ДОГАЂАЈИ	5	258
ПОСЕБНИ ДОГАЂАЈИ	5	258
КОНФЕРЕНЦИЈА - Вредности јавне управе	1	42
МДУЛС Сајам студентске стручне праксе	1	141
Посета стажиста ОЕБС НАЈУ	1	9
Посета студената андрагогије НАЈУ	1	50
Састанак Управног одбора пројекта "Знањем до посла - Е2Е"	1	16
Посебни програми стручног усавршавања	26	516
10	26	516
ПОСЕБАН СЕКТОРСКИ ПРОГРАМ МДУЛС	19	440
БИРАЧКИ СПИСКОВИ	14	398
Ажурирање јединственог бирачког списка	2	72
Заштита података о личности у вођењу јединственог бирачког списка	2	56
Јединствени бирачки списак - основна обука	2	35
Обука за практичан рад у информационом систему јединствени бирачки списак	2	67
Посебна правила управног поступка у ажурирању јединственог бирачког списка	2	50
Примена правила општег управног поступка у поступцима јединственог бирачког	2	59
Размена података за промене у јединственом бирачком списку	2	59
ЛИЧНИ РАЗВОЈ	5	42
КАКО ДА АСЕРТИВНО КОМУНИЦИРАМО	2	16
ТИМОВИ И ТИМСКИ РАД	1	7
УПРАВЉАЊЕ КОНФЛИКТИМА	1	12
УПРАВЉАЊЕ СТРЕСОМ	1	7

НАЈУ СПРОВОЂЕЊЕ 2024	Број обука	Број полазника
ПОСЕБНИ ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2024. ГОДИНУ	7	76
ЛИЧНИ РАЗВОЈ И ВЕШТИНЕ	1	9
УПРАВЉАЊЕ СТРЕСОМ	1	9
СТРАНИ ЈЕЗИЦИ	1	11
Енглески језик - ниво Б1	1	11
УПРАВА У СЛУЖБИ ГРАЂАНА И ПРИВРЕДЕ	5	56
Ефикасно коришћење Е-писарнице града Панчева	5	56
УКУПНО	719	22056